

**Verordnung  
des Sächsischen Staatsministeriums  
für Landwirtschaft, Ernährung und Forsten  
über die Abschlußprüfung in den Ausbildungsberufen der Landwirtschaft und  
Hauswirtschaft**

Vom 24. Oktober 1996

Aufgrund von

1. §§ 41 Satz 1, 58 Abs. 2 Satz 1 des **Berufsbildungsgesetzes (BBiG)** vom 14. August 1969 (BGBl. I S. 1112), zuletzt geändert durch Artikel 3 des Gesetzes vom 20. Juli 1995 (BGBl. I S. 946),
2. § 3 Abs. 1 der **Verordnung der Sächsischen Staatsregierung über Zuständigkeiten nach dem Berufsbildungsgesetz (Zuständigkeitsverordnung nach dem Berufsbildungsgesetz)** vom 10. September 1991 (SächsGVBl. S. 348)

wird entsprechend dem Beschluß des Berufsbildungsausschusses vom 26. September 1996 verordnet:

**Erster Abschnitt  
Prüfungsausschuß**

**§ 1  
Geschäftsführung und Befangenheit**

- (1) Die zuständige Stelle regelt im Einvernehmen mit dem Prüfungsausschuß dessen Geschäftsführung, insbesondere Einladungen, Protokollführung und Durchführung der Beschlüsse.
- (2) Die Sitzungsprotokolle sind vom Protokollführer und dem Vorsitzenden zu unterzeichnen.
- (3) Von einer Prüfungstätigkeit ist ausgeschlossen, wer zu Prüfungsteilnehmern in nahen persönlichen oder wirtschaftlichen Beziehungen steht. Kommt ein derartiger Ausschluß in Betracht, so meldet dies der Vorsitzende des Prüfungsausschusses rechtzeitig vor Prüfungsbeginn der zuständigen Stelle. Diese entscheidet über den Ausschluß.

**§ 2  
Verschwiegenheit**

Die Mitglieder des Prüfungsausschusses haben über alle Prüfungsvorgänge gegenüber Dritten Verschwiegenheit zu wahren.

**Zweiter Abschnitt  
Vorbereitung der Abschlußprüfung**

**§ 3  
Prüfungstermine**

- (1) Die Abschlußprüfung findet in der Regel zweimal im Jahr statt. Die zuständige Stelle gibt die Prüfungstermine einschließlich der Anmeldefristen in geeigneter Weise mindestens drei Monate vorher bekannt.
- (2) Die zuständige Stelle legt im Einvernehmen mit dem Prüfungsausschuß rechtzeitig Prüfungstag, -ort, -ablauf und gegebenenfalls erforderliche Hilfsmittel fest.
- (3) Wird die Abschlußprüfung landesweit mit denselben Prüfungsaufgaben durchgeführt, sind einheitliche Prüfungstage anzusetzen.

**§ 4  
Anmeldung zur Prüfung**

- (1) Die Anmeldung zur Abschlußprüfung hat förmlich und fristgemäß bei der zuständigen Stelle durch den Auszubildenden mit Zustimmung des Auszubildenden (Prüfungsbewerber) zu erfolgen.
- (2) In besonderen Fällen kann der Prüfungsbewerber selbst den Antrag auf Zulassung zur Abschlußprüfung stellen. Dies gilt insbesondere in den Fällen gemäß § 40 **BBiG** und bei Wiederholungsprüfungen, falls ein Ausbildungsverhältnis nicht mehr besteht.
- (3) Bei der Anmeldung sind beizufügen:
  1. in den Fällen der §§ 39 Abs. 1 und 40 Abs. 1 **BBiG**
    - a) die Bescheinigung über die Teilnahme an vorgeschriebenen Zwischenprüfungen,
    - b) das vorgeschriebene Berichtsheft;
  2. in den Fällen des § 40 Abs. 2 **BBiG** Tätigkeitsnachweise oder eine glaubhafte Darlegung über den Erwerb der Kenntnisse und Fertigkeiten;
  3. in den Fällen des § 40 Abs. 3 **BBiG** entsprechende Ausbildungsnachweise.

Im Falle einer Wiederholung der Abschlußprüfung gilt Satz 1 sinngemäß mit der Maßgabe, daß außerdem Ort und Datum der vorausgegangenen Prüfung anzugeben sind.

**§ 5  
Entscheidung über die Zulassung**

Die Entscheidung über die Zulassung ist dem Prüfungsbewerber unverzüglich schriftlich mitzuteilen. Dem zugelassenen Prüfungsbewerber sind der Prüfungstag und -ort einschließlich der erlaubten Arbeits- und Hilfsmittel rechtzeitig bekanntzugeben.

### **Dritter Abschnitt Durchführung der Abschlußprüfung**

#### **§ 6 Gliederung der Prüfung**

- (1) Soweit die Ausbildungsordnung nicht anderes bestimmt, soll sich die Prüfung in eine Fertigungs- und eine Kenntnisprüfung gliedern. Die Kenntnisprüfung und die Fertigungsprüfung können in Prüfungsgebiete, diese können in Prüfungsfächer gegliedert werden.
- (2) Die Kenntnisprüfung ist schriftlich durchzuführen. Sie ist durch eine mündliche Prüfung zu ergänzen, soweit die Ausbildungsordnung dies vorschreibt.
- (3) Soweit körperlich, geistig oder seelisch Behinderte an der Prüfung teilnehmen, sind deren besondere Belange bei der Prüfung zu berücksichtigen.

#### **§ 7 Prüfungsaufgaben**

- (1) Der Prüfungsausschuß beschließt auf Vorschlag der zuständigen Stelle und auf der Grundlage der Ausbildungsordnung die Prüfungsaufgaben.
- (2) Wird die Kenntnisprüfung landesweit mit denselben Prüfungsaufgaben durchgeführt, sind die Prüfungsfragen von der zuständigen Stelle festzulegen.

#### **§ 8 Nichtöffentlichkeit**

- (1) Die Abschlußprüfungen sind nichtöffentlich. Vertreter der obersten Landesbehörde und der mit dem Vollzug des **Berufsbildungsgesetzes** in der Land- und Hauswirtschaft befaßten Dienststellen sowie die Mitglieder des Berufsbildungsausschusses können anwesend sein. Der Prüfungsausschuß kann im Einvernehmen mit der zuständigen Stelle andere Personen als Gasthörer zulassen. § 2 gilt entsprechend.
- (2) Bei der Beratung über das Prüfungsergebnis dürfen nur die Mitglieder des Prüfungsausschusses anwesend sein.

#### **§ 9 Leitung und Aufsicht**

- (1) Die Abschlußprüfung wird unter Leitung des Vorsitzenden vom Prüfungsausschuß abgenommen.
- (2) Soweit erforderlich, kann die Abschlußprüfung von mindestens zwei, nicht der gleichen Gruppe nach § 37 Abs. 2 Satz 1 **BBlG** angehörenden Mitgliedern des Prüfungsausschusses, abgenommen werden. § 14 Abs. 1 bleibt unberührt.
- (3) Bei schriftlichen Abschlußprüfungen regelt die zuständige Stelle im Einvernehmen mit dem Prüfungsausschuß die Aufsichtsführung, die sicherstellen soll, daß die Prüfungsteilnehmer die Arbeiten selbständig und nur mit den erlaubten Arbeits- und Hilfsmitteln ausführen.
- (4) Über den Ablauf und den wesentlichen Inhalt der Abschlußprüfung ist eine Niederschrift zu fertigen. Sie ist von den Mitgliedern des Prüfungsausschusses zu unterschreiben.

#### **§ 10 Ausweispflicht und Hinweise**

Die Prüfungsteilnehmer haben sich auf Verlangen des Vorsitzenden oder eines Aufsichtsführenden über ihre Person auszuweisen. Vor Beginn der Abschlußprüfung sind ihnen der Prüfungsablauf, die zur Verfügung stehende Zeit, die erlaubten Arbeits- und Hilfsmittel, die Folgen von Täuschungshandlungen und Ordnungsverstößen zu erläutern.

#### **§ 11 Täuschungshandlungen und Ordnungsverstöße**

- (1) Unternimmt es ein Prüfungsteilnehmer, das Ergebnis eines Leistungsnachweises durch das Mitführen nicht zugelassener Hilfsmittel, durch die Hilfe eines Dritten oder die Hilfe für einen Dritten zu beeinflussen, so liegt eine Täuschungshandlung vor.
- (2) Der Prüfungsteilnehmer setzt bei einer Täuschungshandlung oder einem entsprechenden Verdacht die Abschlußprüfung bis zur Entscheidung des Vorsitzenden des Prüfungsausschusses fort.
- (3) Liegt eine Täuschungshandlung vor, wird die Prüfungsleistung mit „ungenügend“ bewertet. In schweren Fällen kann die zuständige Stelle den Prüfungsteilnehmer von der Abschlußprüfung ausschließen. Der Ausschluß gilt als Nichtbestehen der Abschlußprüfung.
- (4) Stellt sich innerhalb von zwei Jahren nach Aushändigung des Abschlußzeugnisses eine Täuschungshandlung heraus, kann die zuständige Stelle die Prüfungsentscheidung aufheben und das Zeugnis einziehen.
- (5) Behindert ein Prüfungsteilnehmer durch sein Verhalten die Abschlußprüfung so schwer, daß es nicht möglich ist, diese ordnungsgemäß durchzuführen, wird er von der Abschlußprüfung ausgeschlossen. Die Entscheidung trifft bei der schriftlichen Abschlußprüfung der Aufsichtsführende, bei der mündlichen Abschlußprüfung der Vorsitzende des Prüfungsausschusses.

**§ 12**  
**Rücktritt, Nichtteilnahme**

- (1) Der Prüfungsbewerber kann bis zum Beginn der Abschlussprüfung durch schriftliche Erklärung ohne Angabe von Gründen zurücktreten. In diesem Fall gilt die Abschlussprüfung als nicht abgelegt.
- (2) Tritt der Prüfungsbewerber nach Beginn der Abschlussprüfung zurück, so können bereits erbrachte, in sich abgeschlossene Prüfungsleistungen nur anerkannt werden, wenn ein wichtiger Grund für den Rücktritt vorliegt. Bei Krankheit kann die Vorlage eines amtsärztlichen Zeugnisses verlangt werden.
- (3) Erfolgt der Rücktritt nach Beginn der Abschlussprüfung oder nimmt der Prüfungsbewerber an der Abschlussprüfung nicht teil, ohne daß ein wichtiger Grund vorliegt, so gilt die Abschlussprüfung als nicht bestanden.
- (4) Über das Vorliegen eines wichtigen Grundes entscheidet der Prüfungsausschuß.

**Vierter Abschnitt**  
**Bewertung des Prüfungsergebnisses**

**§ 13**  
**Bewertung**

(1) Die Prüfungsleistungen sind wie folgt zu bewerten:

|  |       |  |
|--|-------|--|
| sehr gut<br><i>(1,00 bis 1,49 oder<br/>100 bis 92 Punkte)</i>    | (1) = | eine Leistung, die den Anforderungen in besonderem Maße entspricht;  |
| gut<br><i>(1,50 bis 2,49 oder<br/>91 bis 81 Punkte)</i>          | (2) = | eine Leistung, die den Anforderungen voll entspricht;  |
| befriedigend<br><i>(2,50 bis 3,49 oder<br/>80 bis 67 Punkte)</i> | (3) = | eine Leistung, die im allgemeinen den Anforderungen entspricht;  |
| ausreichend<br><i>(3,50 bis 4,49 oder<br/>66 bis 50 Punkte)</i>  | (4) = | eine Leistung, die zwar Mängel aufweist, aber im ganzen den Anforderungen noch entspricht;                                       |
| mangelhaft<br><i>(4,50 bis 5,49 oder<br/>49 bis 30 Punkte)</i>   | (5) = | eine Leistung, die den Anforderungen nicht entspricht, jedoch erkennen läßt, daß die notwendigen Grundkenntnisse vorhanden sind; |
| ungenügend<br><i>(5,50 bis 6,00 oder<br/>29 bis 0 Punkte)</i>    | (6) = | eine Leistung, die den Anforderungen nicht entspricht und bei der die notwendigen Grundkenntnisse fehlen.                        |

Bei der Bildung des arithmetischen Mittels sind die Noten auf zwei Dezimalstellen ohne Rundung auszurechnen.

(2) Soweit eine Bewertung der Leistungen nach dem Punktsystem nicht sachgerecht ist, ist die Bewertung nur nach Noten vorzunehmen.

**§ 14**  
**Feststellung des Prüfungsergebnisses**

(1) Jede Prüfungsleistung ist von den vom Vorsitzenden dazu bestimmten Mitgliedern des Prüfungsausschusses getrennt und selbständig zu beurteilen, zu bewerten und zu einer ganzen Note zusammenzufassen.

(2) Der Prüfungsausschuß stellt die Ergebnisse der einzelnen Prüfungsleistungen auf Vorschlag der bestimmten Prüfer sowie das Gesamtergebnis der Abschlussprüfung fest. Soweit die Ausbildungsordnung nichts anderes festlegt, ist das Gesamtergebnis aus dem Durchschnitt der Noten der Kenntnisprüfung und der Fertigkeitprüfung zu bilden. Die Noten der Kenntnis- und Fertigkeitprüfung ergeben sich jeweils aus dem Durchschnitt der Noten der Prüfungsgebiete oder Prüfungsaufgaben. Die Noten der Prüfungsgebiete ergeben sich aus dem Durchschnitt der Noten der Prüfungsfächer. Schriftliche und mündliche Prüfungsleistungen in einem Prüfungsfach sind zu einer Note zusammenzufassen.

(3) Sofern die Ausbildungsordnung nichts anderes bestimmt, ist die Abschlussprüfung bestanden, wenn in der Fertigkeitprüfung und in der Kenntnisprüfung mindestens die Note „ausreichend“ erzielt wurde. Die Abschlussprüfung ist nicht bestanden, wenn mindestens ein Prüfungsgebiet, eine Prüfungsaufgabe oder ein Prüfungsfach mit der Note „ungenügend“ oder mindestens zwei Prüfungsgebiete, zwei Prüfungsaufgaben oder mindestens drei Prüfungsfächer mit der Note „mangelhaft“ bewertet worden sind.

(4) Der Prüfungsausschuß hat dem Prüfungsteilnehmer am Ende der Abschlussprüfung mitzuteilen, ob er die Abschlussprüfung bestanden oder nicht bestanden hat. Hierüber ist dem Prüfungsteilnehmer unverzüglich eine vom Vorsitzenden zu unterzeichnende Bescheinigung auszuhändigen.

**§ 15**  
**Wiederholungsprüfung**

Soweit die Ausbildungsordnung nichts anderes bestimmt, ist dem Prüfungsteilnehmer auf Antrag die Wiederholung derjenigen Prüfungsfächer oder Prüfungsgebiete zu erlassen, in denen er mindestens ausreichende Leistungen erbracht hat, sofern er in dem betreffenden Prüfungsteil insgesamt mindestens eine ausreichende Leistung erzielt hat und sich innerhalb von zwei Jahren nach dem Tag der Beendigung der nicht bestandenen Abschlussprüfung zur Wiederholungsprüfung anmeldet.

**§ 16**  
**Prüfungsunterlagen**

Der Prüfungsteilnehmer kann innerhalb eines Jahres nach Bekanntgabe des Prüfungsergebnisses seine persönliche Prüfungsakte unter Aufsicht einsehen.

**§ 17**  
**Prüfungszeugnis**

- (1) Über die bestandene Abschlußprüfung erhält der Prüfungsteilnehmer von der zuständigen Stelle ein Zeugnis.
- (2) Bei nicht bestandener Abschlußprüfung erhalten der Prüfungsteilnehmer, sein gesetzlicher Vertreter und der Auszubildende von der zuständigen Stelle einen schriftlichen Bescheid.

**Fünfter Abschnitt**  
**Schlußbestimmungen**

**§ 18**  
**Übergangsvorschrift**

Bei Inkrafttreten dieser Prüfungsordnung begonnene Abschlußprüfungen werden nach den bis zu diesem Zeitpunkt gültigen Vorschriften zu Ende geführt.

**§ 19**  
**Inkrafttreten**

Diese Verordnung tritt am Tage nach ihrer Verkündung in Kraft.

Dresden, den 24. Oktober 1996

**Der Staatsminister**  
**für Landwirtschaft, Ernährung und Forsten**  
**Dr. Rolf Jähnichen**