An unte	die ere beziehungsweise obere Denkmalschutzbehörde	Az.:(wird von der Behörde ausgefüllt)					
A	ntrag auf Gewährung einer Zuwendun	g zur Erhaltung und Pflege eines Kulturdenkmales					
für	für das Kulturdenkmal (Straße, PLZ, Ort/Ortsteil, Landkreis):						
für							
Bitt	e entsprechendes ankreuzen, soweit zutreffend:						
1.	Nachfolgende, zum Antrag gehörende und zu desse	en Bewertung notwendige Unterlagen liegen dem Antrag bei:					
	□ Denkmalschutzrechtliche Genehmigung oder B □ Kopie des Bauantrags oder des Antrags auf der □ Beschreibung der denkmalpflegerischen Ziele o □ verbindliche Ausgabenplanung nach ANLAGE □ Baupläne/Raumbuch □ Bauzeitplan (nur bei mehrjährigen Vorhaben) □ Gegenwärtige Bestandsfotos (farbig) □ Zuwendungsbescheid(e)von Leistungen Dritter □ aktueller Grundbuchauszug □ Vereinssatzung/Vereinsregisterauszug □ Handelsregisterauszug □ gemeindewirtschaftliche Stellungnahme bei Ko □ Bestätigung der Kirchenamtsratsstelle über die	der Maßnahme - ANLAGE A 1 zum Antrag E A 2 zum Antrag mmunen					
2.	Stellungnahme der Rechtsaufsichtsbehörde, nur be	ei kommunalen Körperschaften					
3.	Gegen die vorliegende Finanzierung bestehen: □ keine Bedenken, □ folgende Bedenken (siehe Beiblatt). Datum/Unterschrift/Stempel der Rechtsaufsichtsb	ehörde					
	☐ Eigentümer,	☐ Grundbuchauszug ist beigefügt					
	☐ Miteigentümer, ☐ Besitzer.	☐ Grundbuchauszug ist beigefügt ☐ Vollmacht der übrigen Miteigentümer ist beigefügt ☐ Nachweis des Besitzes (zum Beispiel Kaufvertrag) ist beigefügt					
	☐ Mitbesitzer, ☐ Bevollmächtigter des Eigentümers/Besitzers),	☐ Nachweis des Besitzes (zum Beispiel Kaufvertrag) ist beigefügt ☐ Vollmacht der übrigen Mitbesitzer ist beigefügt ☐ Vollmacht ist beigefügt.					
4.	☐ Ansprechpartner für die Behörde Der/die Eigentümer/ Besitzer heißen:	□ Vollmacht ist beigefügt.					
	Name	Straße Telefon/Telefax für die Behörde:					
		Straße					
		Straße					
5.	Zuwendungen des Freistaates für das Kulturdenkr ☐ Bisher keine Zuwendungen erhalten, ☐ beantragt und abgelehnt,	mal					
		EUR für das/die Jahr(e) erhalten.					

	Seite 2 des Antrages		Az.:				
6.	Durchführungszeitraum Beginn der beantragten Maßnahme (Monat/Jahr) Abschluss der beantragten Maßnahme (Monat/Jahr)						
7.1	nanzierungsplan (Unzutreffendes bitte durch Streichen kenntlich zeichnen; bitte füllen Sie die Spalten aus)						
	Gesamtfinanzierung des Vorhab	ens:					
	Die Gesamtausgaben des Vorhabens werden durch folgende Gesamteinnahmen	gedeckt:					
	I. Gesamteinnahmen des Vorhabens:	geplant	beantragt	gesichert			
	Einnahmen des Vorhabens zu den hier beantragten zuwendungsfähigen Gesamtausgaben						
	- Eigenkapital in Höhe von (in Höhe von)	EUR	EUR	EUR			
	- Kredit(e) in Höhe von	EUR					
	- Kredit(e) Sächsische Aufbaubank in Höhe von	EUR					
	- Eigenleistung in Höhe von	EUR					
	- private Mittel (Stiftungen etc.) in Höhe von	EUR					
	- Beantragte Zuwendung im Landesprogramm Denkmalpflege	EUR					
	Weitere Einnahmen (Fördermittel aus öffentlichen Förderprogrammen)	EUR					
	Summe	EUR					
	II. Gesamtausgaben des Vorhabens:						
	Ausgaben des Vorhabens zu den hier beantragten zuwendungsfähige Gesamtausgaben (siehe Anlage A 2 –						
	zum Antrag – Spalte 5	EUR					
	Summe	EUR					
	III. Saldo (Gesamteinnahmen minus Gesamtausgaben)	EUR					
7.2	Denkmalbedingter Mehraufwand laut Anlage A 2	EUR					
7.3	Beantragte Zuwendung für das Jahr	EUR					
	Beantragte Zuwendung für das Jahr	EUR					
	Beantragte Zuwendung für das Jahr	EUR					
	Beantragte Zuwendung für das Jahr	EUR					
	Beantragte Zuwendung für das Jahr	EUR					
8.	Der Antragsteller ist zum Vorsteuerabzug berechtigt: ☐ ja, in voller Höhe, ☐ ja, zuProzent, ☐ nein.						
9.	Vorzeitiger Maßnahmebeginn ☐ Hiermit wird gleichzeitig ein Antrag auf vorzeitigen Maßnahmebeginn maßnahme nicht, bevor Sie schriftlich von der Bewilligungsl Maßnahmebeginn erhalten haben. Als Maßnahmebeginn gilt der Vertra Begründung (gegebenenfalls auf Beiblatt)	behörde die Gen gsabschluss zur Re	ehmigung zur alisierung der N	n vorzeitigen Aaßnahme.)			

Seite 3 des Antrages Az.:

10. Die in diesem Antrag und den Anlagen gemachten Angaben sind vollständig und richtig. Der Antragsteller verpflichtet sich, der Bewilligungsbehörde alle nachträglich eingetretenen Änderungen, zum Beispiel bei der Finanzierung, dem Umfang des Vorhabens, der zeitlichen Durchführung unter anderem, unverzüglich mitzuteilen. Von der Sächsischen Denkmalschutzförderungsverordnung (SächsDSchföVO) vom habe ich Kenntnis genommen.

Ich habe zur Kenntnis genommen, dass die in diesem Antrag enthaltenen Daten gemäß § 4 Abs. 1 des Gesetzes über Fördermitteldatenbanken im Freistaat Sachsen (SächsFöDaG) vom 10. Juni 1999 (SächsGVBl. S. 273) in einer landeseinheitlichen Fördermitteldatenbank zum Zwecke der laufenden Analyse der Fördermittelpraxis, der Ausübung der Rechtsaufsicht und der Vermeidung rechtswidriger Förderung verarbeitet werden.

- 11. Es wird bestätigt, dass mit der beantragen Maßnahme noch nicht begonnen wurde.
- 12. Datum/Unterschrift des Antragstellers

Anlagen:

Anlage A 1 - Beschreibung der denkmalpflegerischen Ziele Anlage A 2 - verbindliche Ausgabenplanung zum Antrag

Anlage A1 zum Antrag					
Az.:					
(wird von der Behörde ausgefüllt)					

An die untere beziehungsweise obere Denkmalschutzbehörde

Beschreibung der denkmalpflegerischen Ziele

zum Antrag auf Gewährung einer Zuwendung zur Erhaltung und Pflege eines Kulturdenkmales

für das Kulturdenkmal (Adresse)				
	•••••			
	••••••			
	••••••			
	•••••			
	••••••			
	••••••			
Datum/Unterschrift des Antragstellers				

Anlage A2 zum Antrag Az.:

(vom Zuwendungsempfänger auszufüllen)

Verbindliche Ausgabenplanung zum Antrag auf Gewährung einer Zuwendung zur Erhaltung und Pflege eines Kulturdenkmales

Seite:

		_	
daraus ermittelte denkmalbedingte Mehraufwendungen	Ausgaben in EUR	7	Summe netto + 19 Prozent MwSt. Summe brutto
daraus ern Me	Anzahl/Maß	9	
Ausgaben in EUR		5	Summe netto + 19 Prozent MwSt.
Preis in EUR je Einheit		4	
Anzahl/Maß in m, m², m³, h		3	
Art der Arbeiten – aufgegliedert nach Gewerken und Teilleistungen mit Beschreibung		2	
Angebot Firma oder	Kostenberechnung des Architekten	1	

Datum, Unterschrift Antragsteller

Datum, Unterschrift, Stempel Architekt