

	Bezeichnung der Kasse/Zahlstelle	Beleg-Nr. _____						
Kasseninterner Auftrag	Empfänger (genaue Anschrift)	Bankleitzahl						
	Konto-Nr. des Empfängers	bei (Bank, Sparkasse)						
	Hinweis für den Empfänger (Kassenzeichen, Rechnungs-Nummer)							
	Haushaltsjahr	Buchungsstelle	Dienststellen- Nummer	EUR				
Betrag in Worten (unter 1 000 EUR entbehrlich)								
<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 40%;">Fälligkeitstag (Nummer 8 VwV zu § 70 SäHO)</td> <td></td> </tr> <tr> <td>am _____</td> <td></td> </tr> </table>					Fälligkeitstag (Nummer 8 VwV zu § 70 SäHO)		am _____	
Fälligkeitstag (Nummer 8 VwV zu § 70 SäHO)								
am _____								
Begründung der Ausgabe (Nummer 10 VwV zu § 70 SäHO)								
_____ Anlagen								
Der Betrag ist wie oben angegeben, auszuführen und zu buchen.								
Prüfungsvermerk des Buchhalters: (Nummer 12.4 VwV zu § 79 SäHO) 1. Geprüft 2. Auszahlen _____ EUR ¹⁾ 3. Zahlungsweg Giro / Sch / Sonst. / bar / Verrechnung Buchhaltung _____ Datum _____ Namenszeichen _____ ¹⁾ Ausfüllen nur beim Abweichen vom Anordnungsbetrag.			Ort, Datum					
			Unterschriften					
Gebucht am _____ Hauptzeitbuch Nummer _____ Tagesliste Nummer _____ Zahlstellenbuch Nummer _____ oder Titelverzeichnis Nummer _____			Bescheinigung gemäß Nummer 48 VwV zu § 70 SäHO: Ausgezahlt durch Überweisung von Spk/BBk/ _____ Abbuchung Verrechnung am _____ _____ (Unterschrift)					
			Obigen Betrag erhalten in bar durch Scheck Nummer _____ der _____ (Bank/Sparkasse) _____, den _____ _____ (Unterschrift des Empfängers)					