

Dienststelle  
Az.:

\_\_\_\_\_

An die

\_\_\_\_\_

(Kasse/Zahlstelle)

### Einlieferungsanordnung

Folgende(r) Wertgegenstand (-stände) ist / sind der Kasse / Zahlstelle zur Verwahrung zu übergeben  
(Anzahl / Menge, Bezeichnung, Art, Beschaffenheit, Gewicht)

\_\_\_\_\_  
(Ort, Datum)

\_\_\_\_\_  
(Unterschrift des Anordnungsbefugten)

### Empfangsbekanntnis

\_\_\_\_\_  
(Kasse/Zahlstelle)

Einlieferungsquittung wurde erteilt

nicht erteilt

Die vorstehend angegebenen Wertgegenstände sind im Nachweis über Wertgegenstände  
Abschnitt \_\_\_\_\_ unter Nr. \_\_\_\_\_ eingetragen worden.

Datum, Ort

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Unterschrift des Kassens-/Zahlstellenleiters)